

г. Ростов-на-Дону

« ____ » _____ 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Вербена ВЕЛ», г. Ростов-на-Дону, ул. Темерницкая 87, финансовым обеспечением является страховая гарантия АО «Страховая компания «ПАРИ», г. Москва, Береговой р-н, ул. Расковой, д. 34 стр.14, договор № 51-001/2021(Ж) от 21/01/2021 года, срок действия с 01.06.2021 по 31.05.2022 г, РТО 002960, в сумме 500000 (пятьсот тысяч рублей), именуемое далее Агент, в лице директора Дудченко Татьяны Владиславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и

_____ , действующего на основании _____ , с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Понятия и определения, применяемые в настоящем договоре и связанные с его реализацией.

Термины и определения, применяемые сторонами в настоящем договоре, соответствуют терминам и определениям, предусмотренным в Федеральном законе от 24 ноября 1996г. № 132 – ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

1. Предмет договора.

1.1. Агент поручает, а Субагент обязуется за вознаграждение совершать от своего имени и за счет Агента действия по продвижению и реализации туристских услуг (услуг по размещению и питанию, далее по тексту Договора – Услуги), предоставляемого Агентом.

1.2. Субагент реализует Услуги на основе заключения сделок – Договоров о реализации Услуг. Все права и обязанности по сделке, заключенной Субагентом во исполнение поручения Агента, возникают непосредственно у Субагента, хотя бы Агент и был назван в сделке или вступил в непосредственные отношения по исполнению сделки.

1.3. Агент является исполнителем, оказывающим туристу (или иному Заказчику) услуги по Договору о реализации Услуг, и несет ответственность перед туристом (или иным Заказчиком) за неокказание или ненадлежащее оказание таких услуг в порядке, определенном настоящим Договором и Договором о реализации Услуг.

1.4. Коммерческая деятельность по реализации Услуг осуществляется Субагентом в условиях полной финансовой самостоятельности.

2. Основные условия продвижения и реализации Услуг.

2.1. Субагент для реализации Услуг предварительно совершает бронирование у Агента «по заявке». Процедура бронирования прописана в Правилах бронирования, прилагаемых к настоящему договору (Приложение № 1,2), и являющихся его неотъемлемой частью.

2.2. Перечень, количество и стоимость услуг в случае бронирования «по заявке», определяется в подтверждении, высланном Агентом Субагенту по факсимильной связи, электронной почте. Подтверждением (акцептом) бронирования является выставленный Субагенту счет Агента на оплату услуг. Датой акцепта заявки (бронирования) является дата, указанная в счете Агента.

С даты акцепта заявки (бронирования) Субагента возникает обязанность Субагента реализовать туристам и/или иным заказчикам данную услугу на условиях настоящего Договора.

2.3. С даты акцепта заявки Агентом любой полный или частичный отказ Субагента от подтвержденной услуги, в том числе путем направления письменной аннуляции, внесения изменений в заказываемую услугу либо по факту непоступления оплаты за услугу, рассматривается как неисполнение и/или ненадлежащее исполнение поручения по настоящему Договору и для Субагента (турагента) наступает ответственность, установленная в пункте 6.6.2. настоящего Договора.

2.4. Стоимость услуг, от реализации которых Субагенту начисляется и уплачивается вознаграждение, определяется на основании цен и тарифов, установленных на официальном сайте Агента в Интернете (каталогах, буклетах) и зафиксирована в счете, который Агент выставляет Субагенту для оплаты услуг.

2.5. Субагент во исполнение поручения Агента заключает любые сделки (Договоры) по реализации Услуг туристам и /или иным Заказчикам, если эти сделки не противоречат целям настоящего Договора и содержат все существенные условия, определенные статьей 10 Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» № 132-ФЗ.

2.6. В целях исполнения поручения Агента по реализации туристам и/или иным заказчикам Субагент вправе заключать субагентские договоры с другими лицами, оставаясь ответственным за действия последних перед Агентом.

3. Права сторон.

3.1. Агент имеет право:

3.1.1. При необходимости: аннулировать бронирование услуги в том случае, если в месте проведения путешествия возникли такие обстоятельства, которые могут причинить вред здоровью туристов или нести угрозу их жизни;

-внести иные оправданные изменения (аналогичные или более высокой категории), не ущемляющие интересы туристов.

3.2. Субагент имеет право:

3.2.1. Осуществлять бронирование Услуги способом и на условиях, согласованных сторонами и предусмотренных в Правилах бронирования, прилагаемых к настоящему договору (Приложение №1, 2).

3.2.2. Аннулировать заявки на бронирование, сообщив Агенту в произвольной письменной форме о своем намерении и соблюдая условия снятия брони, предусмотренные в настоящем Договоре и его Приложениях № 1, 2.

4. Обязательства сторон.

4.1. Агент обязуется:

4.1.1. В полном объеме и в предусмотренные сроки исполнять обязанности, возложенные на него условиями настоящего Договора.

4.1.2. Предоставить Субагенту необходимую информацию о стоимости услуг, документы, необходимые Субагенту для совершения сделок по реализации Турпродукта туристам и/или иным Заказчикам, а в случае задержки, изменения даты или отмены путешествия, изменения стоимости Услуг, иных изменений условий путешествия, незамедлительно проинформировать Субагента о вышеуказанных обстоятельствах.

4.2. Субагент обязуется:

4.2.1. В полном объеме и в предусмотренные сроки исполнять обязанности, возложенные на него условиями настоящего Договора.

4.2.2. При реализации Услуг предоставлять туристам и /или иным Заказчикам, которым Субагент реализует Услуги в рамках настоящего Договора, полную информацию об Услуге, своевременно получив ее у Агента, которая в обязательном порядке должна содержать:

- сведения о потребительских свойствах и стоимости туристских Услуг, включая информацию о средствах размещения, об условиях проживания (месте нахождения средства размещения, его категории) и питания, а также о дополнительных услугах по перевозке туриста в стране (месте) временного пребывания, о наличии экскурсовода (гида), о правилах и условиях эффективного и безопасного использования Туристских услуг.

- об Агенте, включая его полное и сокращенное наименования, адрес (место нахождения), почтовый адрес;
- о правилах въезда в место временного пребывания и выезда из места временного пребывания (по необходимости);
- об основных документах, необходимых для въезда в место временного пребывания и выезда из места временного пребывания;
- о порядке доступа к туристским ресурсам с учетом принятых в месте временного пребывания ограничительных мер (в объеме, необходимом для совершения путешествия);

- об опасностях, с которыми турист может встретиться при совершении путешествия, в том числе о необходимости проходить профилактику в соответствии с медицинскими требованиями, если турист предполагает совершить путешествие в место временного пребывания, в котором он может подвергнуться повышенному риску инфекционных заболеваний;

- о медицинских, санитарно-эпидемиологических и иных правилах (в объеме, необходимом для совершения путешествия);
- о месте нахождения, почтовых адресах и номерах контактных телефонов органов государственной власти Российской Федерации, находящихся в месте временного пребывания, в которые турист может обратиться в случае возникновения в месте временного пребывания чрезвычайных ситуаций или иных обстоятельств, угрожающих безопасности его жизни и здоровья, а также в случаях возникновения опасности причинения вреда имуществу туриста;
- об иных особенностях путешествия;

Данная информация должна найти свое отражение в заключаемых Субагентом сделках в качестве существенных условий этих сделок.

4.2.3. При реализации Услуг Субагент обязан получить у Агента и передать туристу и (или) иному заказчику сопроводительные документы, необходимые для оказания услуг.

В комплект сопроводительных документов входят (в зависимости от конкретных условий путешествия): ваучер(-ы) для проживания туристов в отелях, ваучеры для трансферов, экскурсионного и другого обслуживания, информационные памятки, а также иные документы - при условии необходимости.

4.2.4. Субагент обязан ознакомить туристов (и/или иных заказчиков) с информацией Интернет сайта Агента, каталогами, предоставленными Агентом, в которых представлены сведения об отелях (местах размещения) и иными документами, предложенными Агентом.

4.2.5. Субагент обязан Аннулировать заявки согласно условиям, предусмотренным в Правилах бронирования (Приложение № 1,2).

4.2.6. По окончании календарного месяца, не позднее 5 (пятого) числа каждого следующего за отчетным месяца, предоставлять Агенту отчет о результатах своей деятельности, акт выполненных работ (об оказанных услугах). Субагент может предоставлять отчет Агенту более одного раза в месяц.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Агента за реализацию (оказание) туристу и/или иному заказчику Туруслуг возникает с момента выдачи туристу и/или иному заказчику турпутевки и/или иных документов, подтверждающих переход права на получение (потребление) забронированных услуг. Ответственность Агента перед Субагентом и туристами возникает только после полной оплаты Субагентом денежных средств в счет оплаты забронированных услуг.

5.3. За непредставление или предоставление недостоверной информации о Туристских услугах Субагент несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком, если не докажет, что такое непредставление произошло по вине Агента. Агент несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее оказание туристских услуг только с момента передачи Субагентом туристам и (или) иным заказчикам всех документов, удостоверяющих права туристов на получение данных туристских услуг.

5.4. Агент не несет ответственности перед Субагентом и Туристами за понесенные убытки и иные негативные последствия, возникшие вследствие недостоверности, недостаточности и/или несвоевременности предоставления Субагентом сведений и документов, необходимых для исполнения пунктов настоящего Договора; в случае, если Турист не сможет воспользоваться туруслугами по причине действий таможенных служб, пограничного контроля, иммиграционных служб, службы судебных приставов, либо действий иных официальных органов или властей России или зарубежных стран; вследствие отсутствия у Туриста необходимых документов (заграничных паспортов, разрешений, согласований, виз и т.п.); в случае наличия недействительных документов (паспортов, подлежащих замене по истечению срока действия); вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов (замены аэропортов вылета и прилета) и железнодорожных поездов; вследствие ограничения права Туриста на выезд из России компетентными органами; вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов Туриста в период поездки; в случае, если вследствие отсутствия надлежащих документов или нарушения правил поведения в общественных местах решением властей или ответственных лиц Туристу отказано в возможности выезда из страны или въезда в страну, либо в возможности полета по авиабилету; в случае опоздания или неявки Туриста на регистрацию авиарейса, либо к месту отправления иного транспортного средства, в случае задолженности Субагента по оплате за реализованный тур, в случае предоставления недостоверных или испорченных ваучеров.

5.5. Агент не несет ответственность перед Субагентом и Туристами за то, что Турист по своему усмотрению воспользовался услугами не входящими в туруслуги, приобретенные им у Субагента.

5.6. Субагент несет ответственность перед Агентом в случае:

5.6.1. Нарушения сроков оплаты забронированных Услуг, указанных в п.6.2. настоящего Договора. В случае просрочки оплаты забронированных услуг Агент может потребовать от Субагента уплату неустойки в размере 0,1% за каждый день просрочки оплаты от суммы стоимости забронированных услуг, а также прекратить исполнение обязательств (передачу Услуг) по настоящему Договору и потребовать от Субагента компенсации фактически понесенных расходов (услуги бронирования и др.). Ответственность перед туристами и/или иными заказчиками за то, что они не смогут воспользоваться Услугами, несет Субагент.

5.6.2. В случае аннуляции заявки Субагентом, последний возмещает Агенту стоимость услуг бронирования и понесенные расходы (затраты). Общие условия наступления понесенных расходов и размер штрафных санкций удерживаемых Агентом, при отказе Субагента от Услуг или аннуляции заявки:

- от 24 до 10 дней до начала заезда – 30% стоимости Услуг
- от 10 до 6 дней - 50 % стоимости Услуг
- от 6 и менее дней - 100 % стоимости Услуг.

Отказ от заявки Услуг (аннуляция) производится по письменному заявлению (уведомлению) Субагента. Аннуляция считается состоявшейся только при получении Субагентом подтверждения аннуляции от Агента.

В случае изменения первичных условий бронирования (уменьшение или увеличение продолжительности тура, изменение категории размещения, добавление или уменьшение количества туристов) взимается штраф в размере **300 рублей за каждое перебронирование.**

5.6.3. Несвоевременное представление отчетов, предусмотренных в п. 4.2.6. настоящего Договора, однократное непредставление Субагентом Отчета, акта об оказанных услугах, в нарушение п. 4.2.6. настоящего Договора, дает Агенту право расторгнуть настоящий Договор и право потребовать возмещения убытков.

5.7. Взыскание или уплата неустоек и процентов не освобождает сторону, нарушившую договор, от исполнения обязательства по договору.

6. Стоимость Услуг, вознаграждение субагента и порядок расчетов.

6.1. Стоимость Услуг, предоставляемых Агентом, определяется на основании цен (тарифов), установленных на официальном Интернет-сайте Агента (ценовых приложениях, печатных каталогах, буклетах).

Окончательная согласованная цена Услуг, подлежащая оплате туристом и/или иным заказчиком, указывается Агентом при подтверждении бронирования Услуг – в счете на оплату.

6.2. Субагент обязан произвести оплату за забронированные Услуги в течение 3-х банковских дней с момента получения подтверждения о бронировании услуг, если до момента начала предоставления услуг осталось более 5 банковских дней, и в течение суток, если до момента начала предоставления услуг осталось менее 5 банковских дней. При этом оплата должна быть произведена до начала предоставления услуг.

В случае несвоевременной или неполной оплаты Субагентом выставленных счетов Агент вправе аннулировать подтвержденную заявку Субагента.

6.3. Моментом оплаты Услуг считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу организации, указанных в выставленном Субагенту счете.

6.4. Размер вознаграждения Субагента определяется сторонами в дополнительном соглашении (Приложение № 1,2), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.5. Размер вознаграждения может быть изменен Агентом при уведомлении Субагента. Размер агентского вознаграждения сохраняется для сделок, заключенных Субагентом ранее момента изменения вознаграждения.

6.6. Субагент может удерживать причитающиеся ему по настоящему договору суммы вознаграждения из сумм, поступивших к нему за счет Агента.

6.7. В случае если по каким-либо причинам Субагент или Агент возвращают туристам и/или иным заказчикам денежные средства, полученные за Услуги, реализованные в рамках настоящего Договора, агентское вознаграждение по таким суммам не начисляется (в этом случае Субагент возмещает Агенту ранее выплаченное по таким суммам агентское вознаграждение).

6.8. В случае если у Субагента возникает дополнительная выгода при исполнении поручения по настоящему Договору, Стороны признают ее за Субагентом в качестве дополнительного вознаграждения, которое Субагент Агенту не перечисляет.

6.9. Агент не возмещает никакие расходы Субагента, в том числе на поддержание своих офисов, на использование почтовой, телеграфной, телефонной или электронной связи в каких бы то ни было целях. Данные расходы Субагент должен покрывать за счет вознаграждения по настоящему Договору, а при его недостаточности – за счет иных источников. За счет вознаграждения Субагент также обязан покрыть свои расходы по продвижению и реализации Услуг Агента, если иное не установлено соглашением Сторон в отношении отдельных мер по продвижению Услуг.

6.10. При осуществлении расчетов стороны в обязательном порядке оформляют все необходимые документы: отчет субагента, акт выполненных работ (об оказанных услугах).

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийных бедствий, военных действий, эпидемий, забастовок, решений правительства, изменений графика движения транспорта и т.п.). В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в настоящем Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы.

8. Условия заключения, продления, изменения и расторжения договора. Срок действия договора.

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и скрепляются подписями и печатями обеих сторон.

8.3. Настоящий договор может быть прекращен сторонами по взаимному соглашению или Агентом в одностороннем порядке с уведомлением Субагента за 2 (две) недели до расторжения договора, при условии неоднократного нарушения Субагентом обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в соответствии с действующим законодательством.

9. Условия выставления претензий и порядок рассмотрения споров.

9.1. При условии наличия у Субагента письменного заявления туриста и/или иного заказчика с претензиями на качество Туристских услуг Субагент имеет право подать претензию, которая принимается Агентом в течение двадцати дней со дня окончания действия договора о реализации Услуг, заключенного между Субагентом и туристом и/или иным заказчиком.

9.2. Претензия подается Субагентом в письменном виде с приложением заявления туриста и/или иного заказчика, письменных доказательств обоснованности его требований и иных документов, имеющих отношение к делу. Агент рассматривает полученную претензию в течение 10 (десяти) дней с момента получения.

9.3. Претензии, поданные Субагентом с нарушением условий, предусмотренных п.п. 10.1.-10.2. настоящего Договора, а так же претензии, обусловленные обстоятельствами, перечисленными в п. 5.4., Агентом к рассмотрению не принимаются.

9.4. В случае невозможности урегулирования возникших спорных вопросов путем переговоров стороны решают их в судебном порядке в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах и подписан уполномоченными представителями сторон.

10.2. Дополнения, изменения, приложения к настоящему договору оформляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

10.3. Вопросы, непредусмотренные и не урегулированные в настоящем договоре, применяются и используются сторонами на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Стороны согласились признавать переписку с использованием электронной и факсимильной связи достаточной для исполнения обязательств по настоящему Договору до момента получения оригиналов соответствующих документов, подписанных уполномоченными лицами и при необходимости заверенных печатью.

12. Реквизиты и подписи сторон.

АГЕНТ: ООО «Вербена ВЕЛ»	СУБАГЕНТ:
Тел/факс (863) 2559306, 2559308, 255-93-17 Юрид./факт. адрес: 344002 г. Ростов-на-Дону Ул. Темерницкая, 87 Банковские реквизиты: 1. Р/с №40702810508600000682 В ОАО КБ «Центр-инвест» г. Ростов-на-Дону к/с №30101810100000000762 БИК 046015762 2. Р/с 40702810213009467658 В Южный филиал ПАО КБ «Восточный» г. Ростов-на-Дону к/с 30101810300000000300 БИК 046015300 ИНН/КПП 6164240813/616301001 ОКПО 79217576 ОКАТО 60401372000 ОКВЭД 63.30 74.13 74.8 ОГРН 1056164236490	Адрес места нахождения: _____ _____ Р/С _____ В _____ К/с _____ БИК _____ ИНН/КПП _____ ОКВЭД _____

Агент:

ООО «Вербена Вел»


/Дудченко Т.В./

М.П.



_____/_____/_____

М.П

НАИМЕНОВАНИЕ ТУРФИРМЫ: _____

Адрес и телефоны _____

Заявка на бронирование (образец)

Дата	
№ брони	
Объект размещения	
Даты заезда	

№	Фамилия, имя, отчество туристов	Паспорт	Дата рождения
1			
2			

Категория номера	Дата заезда	Дата выезда	сут

Расчет стоимости		руб
Комиссия		руб
К оплате		руб

Менеджер _____ e-mail _____

к субагентскому договору № _____
от “ ” _____ г.

Правила и условия бронирования «По Заявке». Вознаграждение Субагента.

1. Общие положения

1.1. Бронированием Субагентом Услуг Агента в режиме «По Заявке» является заявка Субагента на бронирование, передаваемая Агенту в письменном виде с использованием факса, электронной почты и других средств связи, и подтверждение бронирования со стороны Агента, оформляемое в письменном виде и состоящее из двух документов: Счета на оплату Услуг и Ваучера на предоставление обслуживания по путевке.

1.2. Заявка Субагента на бронирование должна содержать:

- Данные Субагента (юридическое название, тел./факс, электронный адрес, фамилия бронирующего менеджера).
- Ф.И.О. и паспортные данные туриста.
- Перечень бронируемых услуг:

- объект размещения;
- даты заезда, количество оплачиваемых дней или суток;
- условия размещения, питание;
- трансферы; дополнительные услуги;

- Формула расчета стоимости.
- Дата и форма оплаты.

1.3. Агент производит обслуживание туриста Субагента на условиях и по ценам согласно подтверждению бронирования.

1.4. Документом, дающим право туристу Субагента воспользоваться услугами по путевке, является Ваучер. При этом Ваучер признается состоятельным только в случае выполнения Субагентом п.6.2. договора.

2. Вознаграждение Субагента

2.1. Субагент производит расчеты с Агентом на основании Счета.

2.2. Стоимость Услуг по настоящему Договору исчисляется со скидкой (разницы между ценой, установленной Агентом и фактической ценой реализации Услуг Субагенту) в соответствии с прайс-листом, опубликованным на сайте Агента.

2.3. За исполнение агентского поручения по реализации Услуг по настоящему договору, Агент выплачивает вознаграждение Субагенту в размере _____ от стоимости Услуг.

За и от имени Агента

ООО «Вербена Вел»

 /Дудченко Т.В/

М.П.



За и от имени Субагента

_____ / _____ /

М.П.

ИНФОРМАЦИЯ О СУБАГЕНТЕ И СИСТЕМЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ.

Бренд компании _____

Полное наименование организации

Сокращенное наименование организации _____

Дата регистрации _____ ОГРН № _____

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

Адрес (местонахождение) юр. лица _____

Почтовый адрес _____

Контактные телефоны (факс) _____

Эл.адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

Банковские реквизиты _____

Система налогообложения (обычная или упрощенная)

(В случае применения упрощенной системы налогообложения необходимо предоставить копию уведомления от налоговой инспекции)

Перечень обособленных подразделений (для компаний, имеющих более одного офиса) с реквизитами

Данные верны:

Руководитель

(подпись)

/ _____ /
Ф.И.О.

М.П.

г. Ростов-на-Дону
Агент: ООО «Вербена ВЕЛ»,
Субагент:
Субагентский договор № _____ от «_» _____ 2021 г.

ОТЧЕТ СУБАГЕНТА (образец)

Дата отчета:

К счету №

Объект размещения	
Даты заезда	
Стоимость путевки, руб. (без бронирования)	
Величина агентского вознаграждения, руб. (НДС не обл.)	
Перечислено Исполнителю, руб. (в т. ч. бронирование)	

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

СУБАГЕНТ _____, в лице _____ и АГЕНТ ООО «Вербена ВЕЛ» в лице директора Дудченко Т.В. составили настоящий акт о следующем:

Субагент реализовал путевки на сумму:

Агентское вознаграждение составляет:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Стороны претензий по качеству и срокам оказания услуг не имеют.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

СУБАГЕНТ:	АГЕНТ: ООО «Вербена ВЕЛ»
ИНН/КПП	ИНН 6164240813, КПП 616401001
Юридический/Фактический адрес:	Юридический/Фактический адрес: 344002 г. Ростов-на-Дону, ул. Темерницкая, 87
Директор / _____ / М.П.	Директор _____ Дудченко Т.В. М.П.

Дополнительное соглашение к договору № _____ от _____ 2021 г.

1. Для предоставления **Агентом Субагенту** квоты номерного фонда в пансионатах Абхазии **Агент** обязуется :

- 1.1. Предоставить **Субагенту** номера в пансионатах, предназначенные для реализации потребителям в соответствии с квотами, установленными Приложением №6 к настоящему Договору.
- 1.2. При получении заявок на бронирование, в первую очередь заполнять номера, выделенные **Субагенту** в рамках квоты мест, указанной в Приложении №6 к настоящему Договору.
- 1.3. Отказать **Агенту** в предоставлении квоты (или ее части), утвержденной в Приложении №6, а так же аннулировать подтвержденное ранее бронирование номера в случае не выполнения со стороны **Субагента** условий оплаты, указанных в приложении №7 настоящего договора, уведомив об этом **Агента** по факсу или электронной почте.

2.Субагент обязуется:

- 2.1. Реализовать услуги, фактически оказываемые **Агентом**, в размере:
 - в период с **1 мая по 31 мая** не менее чем **50%** человека/дней от ежемесячной квоты;
 - в период с **1 октября по 31 октября** не менее чем **50%** человека/дней от ежемесячной квоты.
- 2.2. Извещать **Агента** о полученных от потребителей заказах на бронирование мест размещения в соответствии с квотами, установленными Приложением №6 и графиком заездов, направляя ему по факсу или электронной почте информацию о бронировании (список туристов). Сообщать информацию о нереализованных номерах по квоте не позднее, чем за 20 дней до начала тура без начисления штрафных санкций. Аннуляция нереализованных мест размещения производится в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.
- 2.3. Реализовывать услуги пансионатов сверх выделенной ему квоты мест в соответствии с Приложением №6, только после письменного подтверждения, направленного **Агентом** в адрес **Субагента**, в ответ на ранее поступившую от него заявку. Подтверждение о бронировании места должно быть направлено факсом или электронной почтой.
- 2.4. Своевременно производить все платежи, указанные в приложении №6 настоящего Договора.

За и от имени Агента

Директор ООО «Вербена ВЕЛ»

_____/Дудченко Т.В/

М.П.

За и от имени Субагента

_____/_____/

М.П.

к субагентскому договору № _____
от “ ” _____ г.

Квоты на номерной фонд в пансионатах Абхазии,
предоставленные Агентом Субагенту для реализации на 2021 год

№	Пансионат	период	категория	Количество номеров	Предварительная стоимость	Комиссия субагента	Сумма к оплате
ИТОГО:							

Настоящее Приложение служит основанием для выполнения Агентом и Субагентом своих обязательств по договору № от 2021 г.

За и от имени Агента

Директор ООО «Вербена ВЕЛ»

_____/Дудченко Т.В/

М.П.

За и от имени Субагента

_____/_____/

М.П.