

**ДОГОВОР № Б/н**  
**на предоставление туристских и экскурсионных услуг**

г. Ростов-на-Дону

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

ООО «Вербена ВЕЛ», г. Ростов на Дону ул. Темерницкая 87, финансовым обеспечением является страховая гарантия АО «Страховая компания «ПАРИ», г. Москва, Береговой р-н, ул. Расковой, д. 34 стр.14, договор № 51-003/2020(Ж) от 07/02/2020 года, срок действия с 01.06.2020 по 31.05.2021 г, РТО 002960, в сумме 500000 (пятьсот тысяч рублей), в лице директора Дудченко Татьяны Владиславовны, в дальнейшем «Исполнитель» и господин (госпожа) \_\_\_\_\_, в дальнейшем «Клиент», заключили договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 «Клиент» поручает, «Исполнитель» принимает на себя обязательства по организации и обеспечению проведения туристической поездки в составе туристической группы (индивидуально) по маршруту \_\_\_\_\_ в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года на условиях, изложенных в настоящем договоре и приложениях к нему.

Бронирование услуг: **пансионат:** \_\_\_\_\_ **номер:** \_\_\_\_\_ тип питания: \_\_\_\_\_  
виза \_\_\_\_\_ проезд \_\_\_\_\_ мед.страх. \_\_\_\_\_ доп.услуги \_\_\_\_\_

экскурсионная программа за дополнительную плату на месте.

Общая стоимость тура: \_\_\_\_\_

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

2.1 «Исполнитель» обязуется:

2.1.1 обеспечить обслуживание «Клиента» в соответствии с заказанными услугами полным пакетом документов, необходимых для поездки (ваучер, авиабилеты, виза, страховой полис и т.д.).

2.1.2 обеспечить «Клиента» информацией о программе поездки, особенностях страны посещения \_\_\_\_\_

2.1.3 обеспечить «Клиента» при наборе группы не менее \_\_\_ человек (в случае заказа им экскурсионного тура), при этом информировать его о наборе группы не позднее, чем за \_\_\_ дней до предполагаемой даты начала тура. В случае недобора группы не менее чем за \_\_\_ дней до предполагаемой даты начала тура «Исполнитель» обязуется вернуть «Клиенту» все оплаченные им средства.

2.1.4 в соответствии с законодательством страны посещения обеспечить «Клиента» медицинским страховым полисом (при отсутствии у «Клиента» личного страхового полиса) на время пребывания его на маршруте.

2.2. «Клиент» обязуется:

2.2.1 Оплатить полную стоимость заказанных услуг в срок не позднее 15 суток после подтверждения бронирования (в случае безналичного платежа деньги за поездку должны быть на расчетном счете «Клиента»).

2.2.2. оплатить «Исполнителю» сумму страхового полиса (отдельно от стоимости путевки).

2.3. В отдельных случаях, по соглашению сторон, «Исполнитель» вправе заменить отель на равнозначный и расположенный в том же районе в соответствии с описанием.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1 Ответственность «Исполнителя»:

3.1.1 «Исполнитель» несет ответственность перед «Клиентом» за оказание ему услуги с недостатками. В этом случае «Клиент» вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного устранения недостатков;
- б) соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами;
- г) расторжение договора об оказании услуги с полным возмещением убытков.

В расчет цены оказанной услуги, возвращаемой «Клиенту» при расторжении договора или учитываемой при уменьшении цены оказанной услуги, принимается цена услуги на момент предъявления потребителем соответствующего требования.

3.1.2 «Исполнитель» не несет ответственности в случае самостоятельного изменения клиентом отдельных элементов программы (экскурсионной программы, трансферов, места и уровня проживания, вызвавших дополнительные затраты со стороны «Клиента»).

3.1.3 «Исполнитель» не несет ответственности в случае отказа иностранного Посольства «Клиенту» во въездной визе вообще или в подтвержденные Посольством сроки. В случае приглашения Посольством «Клиента» на индивидуальное собеседование все дополнительные расходы, связанные с поездкой в Посольство, берет на себя «Клиент».

3.1.4 «Исполнитель» не несет ответственности за подлинность документов, представленных «Клиентом» для оформления и организации туристической поездки (паспорт, справка, доверенность и т.д.) и возможные последствия, связанные с этим обстоятельством. При нарушении перечисленных требований (в том числе недействительные документы, отсутствие разрешения на вывоз СКВ, ограничения выезда за границу в результате задолженности, отсутствие согласия родителей на вывоз несовершеннолетнего лица за пределы РФ, контрабанда), вызвавших неприбытие, опоздание или депортацию туриста, стоимость путевки не возвращается.

3.1.5 «Исполнитель» не несет ответственности за несоответствие предоставленного туристического обслуживания ожиданиям «Клиента» и его субъективной оценке, а так же за несоответствие реальных погодных условий, наличие очередей, введение нового режима работы и др. причины, не позволившие осмотреть или принять туристические ресурсы.

3.2 Ответственность «Клиента»:

3.2.1 «Клиент» берет на себя всю ответственность, включая финансовую, за любые совершенные им деяния и решения, принимаемые самостоятельно в ходе поездки.

3.2.2 Незнание «Клиентом» законов и обычаев страны пребывания не освобождает его от ответственности при их нарушении, сопровождающий не является комментатором законов и обычаев и не разделяет ответственности по чужому действию или бездействию.

3.3 При наступлении страхового случая медицинские расходы будут оплачиваться СТРАХОВОЙ КОМПАНИЕЙ согласно страховому полису.

3.4 Перевозка «Клиента» по настоящему договору выполняется по правилам перевозчика (авиакомпания и пр.). Именной билет «Клиента» является договором с перевозчиком, с которым всю ответственность за перевозку несет перевозчик.

**4. СТОИМОСТЬ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1 Полная стоимость заказанных услуг указывается в путевке, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2 Оплата производится по курсу ЦБ РФ на день оплаты за наличный расчет плюс - % и по безналичному расчету плюс -% за конвертацию валюты.

**5. ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ**

5.1 «Клиент» может отказаться от поездки в любое время, уведомив «Исполнителя» о своем отказе в письменном виде. Датой аннуляции поездки считается дата получения «Исполнителем» соответствующего заявления «Клиента».

5.2 Все фактические расходы, понесенные «Исполнителем» в случае аннуляции тура, оплачивает «Клиент». Под фактическими расходами стороны договорились понимать любые расходы турагента по исполнению настоящего договора, в том числе платежи в объект размещения, туроператору, перевозчику, страховщику, административные расходы а так же неустойки (штрафы) и удержания, оплаченные «Исполнителем» указанным лицам во исполнение настоящего Договора. «Исполнитель» сообщает «Клиенту» сумму понесенных им расходов в письменном виде. Суммы фактических расходов окончательно определяются в каждом конкретном случае согласно предоставленным документам.

#### **6.ФОРС-МАЖОР**

6.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или /и полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), предусмотренным законодательством Российской Федерации, изданием актов органов государственной власти и управления, повлекших обстоятельства, вредные для выполнения условий договора.

К таким обстоятельствам относятся: объявленная или фактическая война, террористические акты, гражданские волнения, решения высших государственных органов, изменение иммиграционной политики, забастовки, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, взрывы, штормы и другие бедствия.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана немедленно сообщить об этом другой стороне.

6.3. В случае неисполнения договора по причине форс-мажорных обстоятельств клиент возмещает исполнителю фактически понесенные расходы согласно выставленного счета объекта размещения.

#### **7.СПОРЫ И ПРЕТЕНЗИИ**

7.1.В случае невыполнения тех или иных условий тура «Исполнителем», во избежание дальнейшего невыполнения этих обязательств, «Клиент» обязан незамедлительно сообщить представителю «Исполнителя» или представителю принимающей фирмы на маршруте, а в случае их отсутствия по каким-либо причинам администрации отеля для составления акта или протокола о недостатках обслуживания. Если «Клиент» не сообщил о недостатках обслуживания представителю принимающей стороны тут же на месте и не оформил претензии документально, то по возвращению из поездки эти претензии не принимаются.

7.2. В случае, если причины и последствия невыполнения тех или иных условий тура не были устранены во время поездки, «Клиент» имеет право представить письменное заявление о несоблюдении условий тура «Исполнителю» в срок не позднее 20 дней с момента окончания данного Договора и подлежит удостоверению в течение 10 дней.

7.3. В случае не достижения согласия, стороны действуют в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.Любые изменения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и оформлены приложениями к нему.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу.

8.3. Договор вступает в силу со дня подписания его обеими сторонами и будет действовать в течение 14 дней после завершения поездки.

\* Инструктаж по обеспечению безопасности жизни и здоровья туристов, сохранности их имущества на железнодорожных, авиа и автобусных маршрутах с «Клиентом» проведен.

Инструктаж по вопросам профилактики особо опасных, паразитных инфекций, малярии, «атипичной» пневмонии и других заболеваний с «Клиентом» проведен.

#### **9.ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1 «Исполнитель» использует такие категории отелей (звезды или иные характеристики), которые установлены для них надлежащими национальными органами сертификации и/или лицензирования. Субъективные оценки туристов относительно категоричности отелей во внимание не принимаются.

9.2 В случае аннуляции и любых изменений в заявках по раннему бронированию зарубежных туров взимается неустойка в размере 100% от стоимости проживания в забронированном отеле.

9.3 «Клиент» дает свое согласие на обработку своих персональных данных для оформления туристско-экскурсионных услуг по данному договору.

#### **10.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

«Исполнитель»: ООО «Вербена ВЕЛ» Тел\факс (863) 2559306, 2559308, 255-93-17

Юрид./Факт. адрес: г. Ростов-на-Дону, Ул. Темерницкая 87

Р/сч №40702810508600000682 в ОАО КБ «Центр-инвест» г. Ростов-на-Дону к/сч №30101810100000000762 БИК 046015762  
ИНН/КПП 6164240813/616301001 ОКВЭД 63.30 74.13 74.8 ОГРН 1056164236490

«  » \_\_\_\_\_ 2021г.

М.П.

Заместитель директора Свирина Александра \_\_\_\_\_